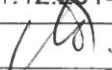
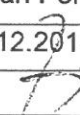
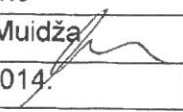


TBG BETON HEIDELBERGCEMENT Group	SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	SUO-PZO
		Izdanje: 1
	POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	Datum: 01.12.14.
		Stranica: 1/7

POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

TBG BETON d.o.o.

Izdanje	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Kontrolirana kopija br.	
---------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----------------------------	--

	Izradio	Odobrio	Odobrio
Ime i prezime	Tomislav Merki	Zoran Perić	Branimir Muidža
Datum	01.12.2014.	02.12.2014.	02.12.2014.
Potpis			

TBG BETON d.o.o.
 Ivana Lučića 2A
 10000 ZAGREB 1
 OIB: 13818779193

TBG BETON HEIDELBERGCEMENT Group	SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	SUO-PZO
		Izdanje: 1
	POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	Datum: 01.12.14.
		Stranica: 2/7

1. UVOD

TBG BETON d.o.o. je društvo koje se bavi proizvodnjom, transportom i prodajom betona i agregata .Prema rješenju trgovačkog suda u Zagrebu je upisan u sudski registar pod nazivom:

TBG BETON d.o.o. Zagreb, i dodijeljen mu je matični broj subjekta : MBS: 080199404.

Cilj nam je uspostaviti, održavati i poboljšavati sustav upravljanja okolišem, na način da preventivno djelujemo na uočavanju mogućih onečišćenja , te da naši rezultati budu mjerljivi i sustavno ocjenjivani, a sve zbog toga što smo svjesni važnosti očuvanja našeg okoliša.

Uspostavljanjem sustava upravljanja okolišem kroz ovu Politiku okoliša, obvezujemo se da ćemo uvijek poštivati sve norme i standarde u očuvanju okoliša, sukladne regulativi Republike Hrvatske.

2. PODRUČJE PRIMJENE

Politika okoliša je dokument kojim se definira i opisuje sustava upravljanja okolišem koji je uspostavljen u TBG BETON d.o.o., a u skladu s zahtjevima normi i standarda koji važe u Republici Hrvatskoj.

3. UPUĆIVANJE NA NORME

Ovaj priručnik kvalitete izrađen je prema zahtjevima norme:

- HRN EN ISO 14001:2009 Sustavi upravljanja okolišem-Zahtjevi s uputama za primjenu

TBG BETON HEIDELBERGCEMENT Group	SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	SUO-PZO
		Izdanje: 1
	POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	Datum: 01.12.14.
		Stranica: 3/7

4. POLITIKA OKOLIŠA

TBG BETON d.o.o. se bavi proizvodnjom, prodajom i otpremom betona i agregata kupcima, te se obvezuje:

- Implementirati i održavati sustav upravljanja okolišem u skladu s normama i standardima u Republici Hrvatskoj.
- Biti odgovoran prema prirodi na osnovu svojih aktivnosti, proizvoda i usluga.
- Trajno unaprijeđivati sustav upravljanja okolišem.
- Preventivno djelovati u sprečavanja mogućih zagađenja.
- Osigurati sredstva za stalnu izobrazbu svojih zaposlenika.
- Raditi na stalnom poboljšavanju svojih radnih procesa, radi što manjeg utjecaja na okoliš.
- Provjeravati primjenjivost sustava upravljanja okolišem, te najmanje jednom godišnje ocijeniti prikladnost ove Politike okoliša.
- Postaviti ciljeve zaštite okoliša na osnovu ocjene Politike okoliša.
- Komunicirati sa svim nadležnim tijelima Republike Hrvatske zaduženim za zaštitu okoliša.
- Osigurati dostupnost javnosti ove Politike okoliša.
- Da će osigurati sredstva za funkcioniranje i razvoj sustava upravljanja okolišem, te uključiti sve zaposlene u opredijeljenosti za zaštitu okoliša.

Zagreb, 01.12.2014.

UPRAVA:

Branimir Muidža



Zoran Perić



TBG BETON d.o.o.
 Ivana Lučića 2A
 10000 ZAGREB
 OIB: 13818779193

TBG BETON HEIDELBERGCEMENT Group	SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	SUO-PZO
		Izdanje: 1
	POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	Datum: 01.12.14.
		Stranica: 4/7

5. PLANIRANJE

Uprava je odgovorna za planiranje sustava upravljanja okolišem, kao osnovu za učinkovito održavanje i poboljšavanje sustava, kroz planiranje slijedećih procesa:

- Identifikaciju aspekata okoliša svojih aktivnosti, proizvoda i usluga unutar određenog sustava upravljanja okolišem koje može nadzirati i one na koje može utjecati uzimajući u obzir planiranje ili nove razvitke, nove promjenjene aktivnosti, proizvode i usluge;
- Utvrđivanje aspekata koji imaju ili mogu imati značajan utjecaj na okoliš;

Organizacija treba dokumentirati ove informacije i održavati ih ažurnima.

Organizacija treba također osigurati da su značajni aspekti okoliša uzeti u obzir prilikom uspostavljanja, primjene i održavanja svog sustava upravljanja okolišem.

6. PRIMJENA, RESURSI, ODGOVORNOSTI I NADLEŽNOSTI

Uprava treba osigurati dostupnost resursa potrebnih za uvođenje, primjenu i unapređenje sustava upravljanja okolišem.

Resursi uključuju ljudske resurse i posebne vještine, organizacijsku infrastrukturu, tehnologiju i financijske resurse.

Uloge, odgovornosti i nadležnosti trebaju biti definirane, dokumentirane i komunicirane kako bi se omogućilo učinkovito upravljanje okolišem.

7. KOMPETENTNOST, OBUKA I SVIJEST

Organizacija će osigurati da sve osobe koje izvode radove za nju ili u njeno ime, a koji imaju mogućnost izazvati značajne utjecaje na okoliš koje je organizacija uočila, da budu kompetentni po pitanju odgovarajuće izobrazbe, obuke ili iskustva i o tome će održavati zapise.

Organizacija će ustanoviti, primijeniti i održavati postupke kako bi zaposlenici bili svjesni:

- Značaja usklađenosti s politikom okoliša i postupcima, te sa zahtjevima sustava upravljanja okolišem;
- O svim značajnim aspektima okoliša i povezanim stvarnim ili potencijalnim utjecajima, povezanim s njihovim radom i koristi za okoliš od poboljšanog osobnog rada;
- Njihove uloge i odgovornosti za postizanje usklađenosti sa zahtjevima sustava upravljanja okolišem;
- Potencijalnim posljedicama odstupanja od propisanih postupaka.

TBG BETON HEIDELBERGCEMENT Group	SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	SUO-PZO
	POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	Izdanje: 1
		Datum: 01.12.14.
		Stranica: 5/7

8. INTERNI AUDIT

Organizacija treba osigurati da se interni auditi sustava upravljanja okolišem provode u planiranim intervalima kako bi se :

- Ustanovilo da li sustav upravljanja okolišem zadovoljava planirane dogovore, te da je propisno primijenjen i održavan;
- Dobile informacije o nalazima audita, koje su bitne Upravi kako bi mogla ocjeniti sustava i donijeti ciljeve.

Programe audita organizacija treba planirati , utvrditi, primijeniti i održavati, a uzimajući u obzir značaj operacija za okoliš kao i nalaze iz prethodnih audita.

Postupak audita treba utvrditi, primijeniti i održavati , a mora sadržavati :

- Odgovornosti i zahtjeve za planiranje i provođenje audita;
- Izvještavanje o nalazima i čuvanje zapisa;
- Određivanje kriterija audita, opsega, učestalosti i metoda;

Izborom auditora i provođenjem audita osigurat će se objektivnost i nepristranost procesa audita.

9. UPRAVIN PREGLED

Uprava treba pregledavati sustav upravljanja okolišem organizacije u planiranim intervalima, kako bi se osigurala trajna podobnost, prikladnost i učinkovitost.

Pregledi trebaju uključivati procjenu prilika za unapređenja i potrebe za promjenama sustava okolišem, uključujući promjene politike okoliša, te općih i pojedinačnih ciljeva okoliša.

Ulazni podaci za upravine preglede trebaju uključivati:

- Rezultate internih audita i procjena usklađenosti sa zakonskim zahtjevima i s ostalim zahtjevima koji se odnose na organizaciju;
- Komunikacije od vanjskih zainteresiranih strana, uključujući prigovore;
- Utjecaje organizacije za okoliš;
- Do kojeg stupnja su pojedinačni i opći ciljevi postignuti;
- Status korektivnih i preventivnih radnji;
- Praćenje radnji iz proteklih upravnih pregleda;
- Promjene uvjeta, uključujući razvoj zakonskih i drugih zahtjeva koji se odnose na aspekte okoliša;
- Preporuke poboljšanja

TBG BETON HEIDELBERGCEMENT Group	SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	SUO-PZO
		Izdanje: 1
	POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	Datum: 01.12.14.
		Stranica: 6/7

10. CILJEVI – OPĆI I POJEDINAČNI PROGRAMI

Organizacija treba utvrditi, uvesti, primijeniti i održavati dokumentirane opće i pojedinačne ciljeve u bitnim funkcijama i nivoima unutar organizacije.

Opći i pojedinačni ciljevi trebaju biti mjerljivi, ako je praktično i u skladu s politikom kvalitete, uključujući obvezu sprečavanja zagađenja, udovoljavanju primjenjivim zakonskim zahtjevima i ostalim zahtjevima koje se odnose na organizaciju i obvezu trajnog unapređivanja.

Prilikom uspostavljanja i pregleda svojih općih i pojedinačnih ciljeva, organizacija treba uzeti u obzir zakonske i ostale zahtjeve koji se odnose na organizaciju i svoje značajne okolišne aspekte.

Isto tako razmotriti svoje tehnološke mogućnosti, financijske, radne i poslovne zahtjeve i interese svih zainteresiranih strana.

Organizacija utvrđuje, primjenjuje i održava programe za postizanje općih i pojedinačnih ciljeva.

Programi trebaju uključivati :

- Raspodjelu odgovornosti za postizanje općih i pojedinačnih ciljeva na bitnim funkcijama i nivoima u organizaciji;
- Sredstva i vremenski okvir u kojem se oni trebaju postići.

TBG BETON d.o.o. proizvodi beton u sedam tvornica betona i agregat na jednoj lokaciji:

- Betonara Bistra
- Betonara Valpovo
- Betonara Đakovo
- Betonara Slavonski Brod
- Betonara Vinkovci
- Betonara Osijek
- Separacija agregata Slavonski Šamac

11. PROVJERA

Organizacija treba ustanoviti , primijeniti i održavati sve gore navedene postupke za redovito praćenje i mjerenje ključnih karakteristika svojih operacija koje mogu imati značajan utjecaj na okoliš.

TBG BETON HEIDELBERGCEMENT Group	SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	SUO-PZO
	POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	Izdanje: 1
		Datum: 01.12.14.
		Stranica: 7/7

Postupci trebaju uključivati dokumentiranje informacija kako bi se pratilo izvođenje, primjenjive operativne kontrole i usklađenost s općim i pojedničnim ciljevima organizacije.

U Zagrebu ; 02.12.2014.

Uprava :

Branimir Muidža

TBG BETON d.o.o.
 Ivana Lučića 2A
 10000 ZAGREB 1
 OIB: 13818779193

Zoran Perić